

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 28.09.2021, klo 17:00 - 18:27

Paikka Rykmentinpuiston ruokala, Rykmentintie 48/sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 6 Kokouksen avaus**

**§ 7 Hyvinvointialueen perustaminen, tilannekatsaus valmistelun etenemiseen**

**§ 8 Toimintatapojen kehittäminen**

**§ 9 Ilmoitusasiat**

**§ 10 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja  
Aarno Järvinen  
Anna Yltävä, etäyhteys  
Annika Lappalainen  
Arto Lindberg  
Cecilia Veikkolainen  
Hanna Catani, etäyhteys  
Jari Anttalainen  
Jari Immonen  
Johanna Sipiläinen, etäyhteys  
Mila Lehtonen, etäyhteys  
Ulla Palomäki, etäyhteys  
Virpi Lehmusvaara

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Haarala, hallintopalvelusihteeri, sihteeri  
Harri Lipasti, hallintojohtaja, poistui 17:44

Poissa

Anu Åberg  
Ilmari Sjöblom  
Jani Peltonen  
Janne Mellin  
Mika Mäki-Kuhna  
Tuija Reinikainen

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela  
Puheenjohtaja

Kirsi Haarala  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 6**

### **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen todeten läsnäolijat.

#### **Päätös**

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 7

### Hyvinvointialueen perustaminen, tilannekatsaus valmistelun etenemiseen

TUUDno-2021-1657

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Lipasti

harri.lipasti@tuusula.fi

hallintojohtaja

Hyvinvointialueiden perustaminen 1.1.2023 lukien

Eduskunta on hyväksynyt lait hyvinvointialueiden perustamisesta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamisesta. Lait tulevat voimaan porrastetusti, osa 1. heinäkuuta 2021 ja viimeiset vuoden 2023 alusta. Hyvinvointialueille siirtyvät sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen henkilöstö, omaisuus sekä sopimukset.

Hyvinvointialueen toiminnan käynnistämiseksi tarvitaan väliaikainen hallinto huolehtimaan niistä välttämättömistä voimaanpanolain mukaisista toimenpiteistä, jotka on tehtävä lainsäädännön voimaantulon 1.7.2021 jälkeen ennen aluevaltuuston toimikauden alkua 1.3.2022. Väliaikainen valmistelutoimielin (VATE) vastaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta siihen saakka, kunnes aluevaltuusto on valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus on aloittanut toimintansa. Uuden hyvinvointialueen valmistelua varten on Keusotealueella perustettu erillinen valmistelutoimielin (VATE) alatyöryhmineen.

Kunnanhallitus (9.8.2021 § 288) on valinnut väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseneksi hallintojohtaja Harri Lipastin ja hänen varalleen kansliapäällikkö Virpi Lehmusvaaran. Hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen alaiset työryhmät (esim. talous, HR, palvelut, ICT, yhdyspinnat, kiinteistöt) on perustettu ja kunnan johtoryhmä on nimennyt niihin edustajansa. Työskentely työryhmissä on käynnistynyt.

Harri Lipasti selostaa asiaa kokouksessa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasioiden valmistelutoimikunta

- merkitsee asian tiedoksi.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallintojohtaja Harri Lipasti selosti asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 12, 18.05.2020**

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 5, 07.04.2021**

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, § 8, 28.09.2021**

## **§ 8**

### **Toimintatapojen kehittäminen**

TUUDno-2020-1195

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 18.05.2020, § 12**

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti

harri.lipasti@tuusula.fi

hallintojohtaja

Tuusula siirtyi pormestarijärjestelmään 1.6.2017 lukien. Samassa yhteydessä johtamisjärjestelmää ja sen tavoitteita määriteltiin laajemminkin uudelleen. Johtamisjärjestelmän väliarviointia tehtiin vuonna 2019 laajasti osallistaen. Väliarvioinnin perusteella valtuusto hyväksyi eräitä johtamisjärjestelmän kehittämistoimenpiteitä.

Poliittista johtamisjärjestelmää on tarkoituksenmukaista arvioida ja tarpeen mukaan kehittää uutta valtuustokautta varten vielä nyt tämän valtuustokauden loppuvaiheessa. Johtamisjärjestelmän arvioinnin ja kehittämistyön sisältöä on valmistelu siten, että se sisältö ja prosessi voisivat tulla kunnanhallituksen päätettäväksi 15.6.2020 kokouksessa. Asiaa käsiteltäisiin myös valtuustoseminaarissa 4.6. ja 17.6.2020. Tavoitteena on, että loppuraportti työstä olisi valmis viimeistään joulukuussa 2020, jolloin voitaisiin myös hyväksyä joulukuun valtuustossa muutosten mahdollisesti edellyttämät hallintosääntömuutokset.

Kansliapäällikkö Harri Lipasti esittelee asiaa kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, valtuuston puheenjohtaja

Valtuustoasian valmistelutoimikunta

- merkitsee asian tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Harri Lipasti selosti asiaa.

---

**Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 07.04.2021, § 5**

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti

harri.lipasti@tuusula.fi

hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Liitteet

- 1 Tuusulan johtamisjärjestelmän arviointi\_raportti\_25 11 2020\_2021, valttmk 7.4.2021 liite
- 2 Johtamisjärjestelmä hallintosäntömuutokset ja toimintatapamuutokset, valttmk 7.4.2021 liite

Kunnassa siirryttiin 1.6.2017 alkaen uuteen johtamisjärjestelmään, jossa keskeisiä muutostyökokonaisuuksia olivat: organisaation toimintakulttuuri, johtaminen ja johtamisjärjestelmä, kunta ja kuntalaisen rooli. Hallinnollisena muutoksena keskeisin oli siirtyminen pormestarijärjestelmään.

Uudesta johtamisjärjestelmästä tehtiin väliarviointi vuonna 2019 ja linjattiin sen perusteella toimenpiteitä.

Johtamisjärjestelmän tavoitteiden toteutumista ja mahdollisia kehittämistarpeita arvioitiin laajasti osallistaen vielä vuonna 2020. Arvioinnin loppuraportti toimenpide-ehdotuksineen valmistui 26.11.2020. Loppuraporttia käsiteltiin kunnanhallituksessa 30.11.2020 ja 18.1.2021. Valtuusto päätti kokouksessaan 8.2.2021 merkitä raportin tiedoksi ja todeta, että hallintosäännön muutoksia mahdollisesti vaativat toimenpide-ehdotukset päätetään toukokuun valtuuston kokouksessa.

Loppuraportin osaan 2. on koottu arvioinnin johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset. Pääosa toimenpide-ehdotuksista liittyy johtamisen toimintatapojen edelleen kehittämiseen. Toimintatapojen muutoksiin liittyviä toimenpide-ehdotuksia on jo osin viety eteenpäin. Osa niistä sopii luontevasti uuden valtuustokauden alussa uusien toimielinten linjattaviin asioihin. Toimenpide-ehdotuksissa on muutama kohta, jotka mahdollisesti jatkotyöskentelyn perusteella saattaisivat vaatia muutoksia hallintosääntöön. Valmistelussa on lähdetty siitä, että mahdolliset hallintosäntömuutokset käsitellään ja päätetään nykyisen valtuuston toimesta.

Valtuustoasian valmistelutoimikunnan 7.4. työskentelyä varten toimenpide-ehdotukset on koottu kahteen kategoriaan: 1. toimintatapamuutokset ja 2. mahdollisesti hallintosäännön muuttamista vaativat ehdotukset.

Valtuustoryhmiä on etukäteen pyydetty tutustumaan raporttiin ja toimenpide-ehdotuksiin. Lisäksi on pyydetty, että valtuustoryhmät ilmoittaisivat Valtuustoasiain valmistelutoimikunnan kokouksessa oheisen aineiston perusteella kantansa toimenpide-ehdotuksiin

1. toimintatapojen muuttamista koskevat toimenpide-ehdotukset, ja
2. mahdollista hallintosäännön muuttamista koskevat ehdotukset

Valtuustoryhmien kantojen perusteella kokouksessa päätetään jatkovalmistelun sisällöstä ja aikataulusta. Alustavasti jatkokäsittelyä varten on varattu pidettäväksi valtuuston iltakoulu 28.4. kello 18-20.

## Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, valtuuston puheenjohtaja

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta

1. merkitsee ryhmien kannanotot tiedoksi, ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

2. keskustelee jatkotoimenpiteiden sisällöstä ja aikataulusta

### **Päätös**

Merkittiin ryhmien kannanotot tiedoksi. Aihetta käsitellään valtuuston iltakoulussa 28.4.2021.

---

## **Valtuustoasiain valmistelutoimikunta, 28.09.2021, § 8**

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Lehmusvaara  
virpi.lehmusvaara@tuusula.fi  
kansliapäällikkö

Vanhan ja uuden valtuuston yhteiskokouksessa 28.6.2021 § 81 valtuusto päätti osana Tuusulan johtamisjärjestelmän uudistuksen arviointia merkitä tiedoksi valtuustoryhmien välisissä neuvotteluissa 4.6.2021 linjatut toimintatapamuutokset sekä toimintatapamuutosten toteutuksen ja jatkovalmistelun aikataulun. Yksi keskeisistä painopistealueista koskee valtuustoasiain valmistelutoimikunnan toimintatavan kehittämistä.

Valtuustoasiain valmistelutoimikunnalle tulee mahdollistaa valtuuston päätettäväksi tulevien asioiden riittävän aikainen esittely ja mahdollistaa kaikkien valtuustoryhmien yhteinen keskustelu. Tärkeää on edistää asioiden ennakoitavuutta, läpinäkyvyyttä ja ja vuorovaikutuksen kehittymistä.

Valtuustoasiain valmistelutoimikunnan kehittämisessä esille ovat seuraavat muutokset: vuosikellon laatiminen ja synkronointi valmisteluun ja päätöksentekoon, hyvä yhteys poliittisen johtoryhmän työskentelyyn, kokousten säännöllisyys (noin kuukauden välein), riittävä aika yhteiseen keskusteluun ja yhteisesittelyt.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta

- päättää jatkaa toimintapojen kehittämistä osana toimikunnan kokouksia
- laatia yhteiset pelisäännöt uudelle valtuustokaudelle
- päättää seuraavan työskentelyajankohdan lokakuussa 2021.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kansliapäällikkö Virpi Lehmusvaara selosti asiaa kokouksessa.

Kehittämispäällikkö Heidi Hagman ja Anni Antila (FCG) fasilitoivat pelisääntöjen asettamista valmistelutoimikunnan seuraavassa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Ilmoitusasiat**

Ilmoitusasiat:

Valtuustoinfo 30.9.2021

Palvelukeskuksen asukasilta 5.10.2021

Luottamushenkilöiden perehdytys 7.10.2021

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 10**

### **Muut asiat**

Tiedoksi saatettavat asiat:

Sula III, kaavapäätös

Rykmentinportin tonttien myynti ja kriteerit

Seuraavat kokoukset 26.10.2021, 17.11.2021, 8.12.2021